

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
городского округа
«Город Архангельск»
«Средняя школа № 95
имени П.Г. Лушева»
Протокол № 1 от 30.08.2021

УТВЕРЖДЕНО
Директор
на Педагогическом совете
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
городского округа
«Город Архангельск»
«Средняя школа № 95 имени П.Г. Лушева»
Л.В. Обрезкова
Приказ № 466 от 31.08.2021

Положение о проектной деятельности обучающихся 1 – 4 классов

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, основной образовательной программой начального общего образования МБОУ СШ № 95.

1.2. Данное Положение регламентирует организацию проектной деятельности на уровне начального общего образования.

1.3 Проектная деятельность является неотъемлемой частью учебной деятельности.

1.4. Проектная деятельность является одним из методов развивающего обучения, она направлена на формирование исследовательских навыков, развитие творческих способностей и логического мышления обучающихся.

1.5. Проект может быть индивидуальным, групповым.

1.6. Обучающиеся разрабатывают и реализуют как учебные, так и социальные проекты, темы которых они выбирают самостоятельно или по предложению педагогов.

1.7. Руководителем группового проекта является педагог.

2. Цель проектной деятельности

Создание условий для развития познавательных, коммуникативных и рефлексивных умений и навыков обучающихся.

3. Задачи

3.1. Обучение школьников технологии проектной деятельности.

3.2. Развитие интеллектуальных и творческих способностей.

3.3. Развитие организаторских навыков, приобретение опыта совместной деятельности по достижению учебных или социально-значимых целей.

3.4. Формирование у обучающихся позитивного отношения к себе и окружающему миру, создание условий для самоопределения, самопознания, самореализации.

3.5. Формирование у обучающихся умения делать выбор и нести ответственность за его последствия.

4. Организация проектной деятельности

4.1. В проектной деятельности принимают участие обучающиеся 1 - 4 классов.

4.2. Для организации проектной деятельности обучающихся определяется руководитель проекта. Направление и содержание проектной деятельности определяется обучающимися совместно с руководителями проектов. При выборе темы можно учитывать приоритетные направления развития школы и индивидуальные интересы обучающихся и педагога.

5. Алгоритм выполнения проекта

1 этап. Поисковый.

1.1. Постановка задачи для разработки проекта. Выбор темы проекта, типа проекта.

1.2. Освоение тезауруса (терминов) проектной деятельности.

1.3. Формулирование проблемы проекта, его актуальности, объекта и предмета исследования, выдвигается гипотеза проекта.

1.4. Определение цели проекта.

2 этап. Аналитический.

2.1. Подбор информации, необходимой для реализации проекта.

2.2. Анализ подобранной информации.

2.3. Определение продукта, полученного в результате реализации проекта.

3 этап. Практический.

Работа над проектом.

4 этап. Презентационный.

4.1. Подготовка презентации.

4.2. Защита (презентация проекта).

5 этап. Контрольный, включающий самоанализ и самоконтроль.

5.1. Анализ результатов выполнения проекта.

5.2. Оценка качества выполнения проекта.

7. Результаты проектной деятельности

Результатом работы над проектом (выходом проекта) является продукт:

1. Мультимедийный продукт

2. Чертеж изделия.

3. Модель изделия.

4. Газета, видеофильм, статья.

5. Макет.

6. Костюм.

7. Изделие.

8. Проведение мероприятия.

9. Электронное учебное пособие.

10. Выставка.

11. Презентация (устная, компьютерная).

12. Реферативное сообщение.

13. Иной продукт, выполнение которого обосновано обучающимся (письменное описание работы, сценарий, экскурсия, стендовые отчёты, фотоальбом и т.д.)

8. Подведение итогов проектной деятельности

Экспертная оценка проектов осуществляется по следующим критериям:

Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем

(оценка сформированности познавательных учебных действий):

1. Умение поставить проблему и выбрать способы её решения.
2. Поиск и обработка информации.
3. Формулировка выводов; владение логическими операциями, навыками критического мышления.
4. Обоснование и создание продукта проекта.

Знание предмета и сформированность регулятивных действий

(сформированность предметных знаний и способов действий):

1. Умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания (в т.ч. владение научной терминологией) и способы действий.
2. Умение самостоятельно определять тему, планировать этапы работы.
3. Умение управлять своей познавательной деятельностью во времени (проявление самооценки, коррекции и самоконтроля).
4. Умение использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор решений в трудных ситуациях.

Сформированность коммуникативных действий

1. Навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, поиск и обработка информации.
2. Структурирование текста / сообщения.
3. Умение представить свою работу, выразить свои мысли и выводы.
4. Владение компьютером, подготовка презентации, навыки грамотного использования сети Интернет.
5. Умение ответить на вопросы.
6. Оригинальность работы.

Каждый параметр критерия оценивается в **1 балл**

Количество баллов	Достигнутый уровень	Оценка
13 – 14	повышенный уровень	5
10 – 12	высокий уровень	4
0 – 9	базовый уровень	3

9. Защита проекта

9.1 Защита проектов проходит в классе на уроке или на занятии по внеурочной деятельности. Защита проекта может сопровождаться презентацией.

9.2 Защита проектов проводится в соответствии с графиком..

10. Обязанности руководителя проекта

10.1. Оказывает помощь участникам проекта в определении проблемы, темы проекта, определении конечного продукта.

10.2. Составляет график защиты проектов.

10.3. Координирует деятельность участников проекта, контролирует выполнение производимых работ в соответствии с планом работы.

10.4. Консультирует участников проекта по вопросам планирования, методики проведения, оформления и представления результатов проектной деятельности.

10.5. Оценивает проект.

Приложение 1

Правила оформления титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа «Город Архангельск»
«Средняя школа № 95 имени П.Г. Лушева»

Тема (название) работы

Выполнил
обучающийся _____ класса
ФИО

Руководитель
ФИО, должность

Архангельск, _____ г.

Оформление проектной работы

Проектная работа должна быть грамотно написана и правильно оформлена. Выполняется работа на компьютере через полтора межстрочных интервала, шрифтом «TimesNewRoman», размер шрифта 14, на одной стороне листа формата А4.

Иллюстрации допускается выполнять в виде приложений в конце исследовательской работы.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется. Иллюстрации, таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, нижнее и верхнее – 20 мм.

Объем работы не более 10 страниц текста (без приложения).

Требования к структурным элементам проектной работы

Структурными элементами работы являются:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение (выводы);
- список литературы;
- приложения.

Введение

Во введении обосновывается выбор темы, определяются ее актуальность, формируются задачи, цели, раскрывающие тему работы.

Во введении отражаются следующие пункты:

- актуальность темы;
- цель и задачи работы;
- объект и предмет работы;
- практическая ценность работы;
- структура работы.

Основная часть

Основная часть работы, как правило, содержит теоретическую и практическую части. Каждая из них может состоять из нескольких глав.

В теоретической части на основе изучения литературы рассматривается сущность проблемы, анализируются различные подходы ее решения, излагается собственная позиция ученика.

Практическая часть носит аналитический характер. В ней учеником делается анализ проблемы на конкретном примере. Здесь же разрабатываются конкретные предложения и рекомендации.

Заключение или выводы

Заключение должно раскрывать связь рассмотренной темы с более широкой проблемной областью, т.е. еще раз подтвердить актуальность темы с точки зрения перспектив дальнейших исследований. Заключение должно содержать:

- краткие выводы по главам основной части научной работы;
- оценку полноты решения поставленных во введении задач;
- перспективы дальнейшего исследования проблемы.

Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности работы.

Список литературы

Список литературы составляется в соответствии с требованиями в алфавитном порядке.

Приложение

В приложении размещается вспомогательный материал: таблицы вспомогательных цифровых данных, инструкции, компьютерные распечатки, иллюстрации вспомогательного характера, образцы анкет, формы отчетности и другие документы.

Рисунки

Рисунки (чертежи, графики, схемы) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются.

Таблицы и диаграммы

Цифровой материал рекомендуется помещать в работе в виде таблиц и диаграмм. Таблицу и диаграмму следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Таблицы и диаграммы должны иметь сквозную нумерацию.

Лист оценивания проекта
за _____ учебный год

Класс: _____

Учитель: _____

Тип проекта (индивидуальный, групповой): _____

[illegible]

Руководитель проекта _____ / _____
/подпись/ _____ /фамилия, инициалы/ _____